

Số:15/TB-UBND

Quảng Nghiệp, ngày 07 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO

Ý kiến kết luận của đồng chí Vũ Chí Mạnh, Bí thư đảng ủy Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp UBND xã ngày 07/02/2023

Ngày 07/02/2023 UBND xã tổ chức họp thường kỳ tháng 02, đồng chí Vũ Chí Mạnh, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì hội nghị. Tham dự cuộc họp các đồng chí BTV, TT HĐND, TT MTTQ, cán bộ, công chức, người lao động.

Tại cuộc họp, đồng chí Vũ Chí Mạnh đánh giá tình hình nhiệm vụ tháng 01 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 02 năm 2023. Qua ý kiến thảo luận và thống nhất của các đại biểu dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND xã đã kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Nông Nghiệp

Tập trung chỉ đạo thực hiện hoàn thành kế hoạch sản xuất vụ chiêm xuân, phân đầu hoàn thành việc gieo cấy xong trước ngày 15/02/2023; thống kê, tổng hợp diện tích không gieo cấy. HTX điều tiết nước hợp lý, làm đất kịp thời, tăng cường diệt chuột. Hướng dẫn các biện pháp chống rét, phòng chống dịch bệnh cho đàn gia súc, gia cầm và diện tích nuôi trồng thủy sản. Tiếp tục thực hiện kế hoạch trồng cây đầu xuân và trồng hoa bổ sung các tuyến đường.

2. An ninh

Giữ vững an ninh chính trị, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội. Tích cực tuần tra phát hiện ngăn chặn, xử lý kịp thời các vi phạm (kiểm tra hoạt động câu cá trên địa bàn thôn Mỹ Đức và tệ nạn cờ bạc trên địa bàn xã). Đôn đốc tổ dân phòng, công an viên ở các thôn, tổ liên gia phòng cháy chữa cháy (PCCC) thực hiện nhiệm vụ. Tiếp tục thực hiện Đề án 06 của Chính phủ, số hóa dữ liệu hộ tịch. Đăng ký làng, xã, cơ sở giáo dục an toàn về ANTT. Xây dựng kế hoạch thực hiện Nghị quyết của Đảng ủy về công tác ANTT năm 2023. Kiện toàn BCD thực hiện công tác đảm bảo ANTT và xây dựng làng, xã, cơ quan, cơ sở giáo dục về ANTT năm 2023. Phối hợp thực hiện nhiệm vụ tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2023.

3. Quân Sự

Triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác quốc phòng quân sự địa phương, chính sách hậu phương quân đội. Tổ chức phát quân trang, gặp mặt động viên, tặng quà và giao lưu văn nghệ, hoàn thành chỉ tiêu tuyển quân năm 2023.

Xây dựng kế hoạch huấn luyện và kế hoạch bồi dưỡng giáo dục quốc phòng an ninh năm 2023. Chuẩn bị giáo án, mô hình học cụ phục vụ huấn luyện Dân quân tự vệ. Tham mưu cho UBND xã xây dựng kế hoạch thực hiện nghị quyết của Đảng ủy về công tác quốc phòng quân sự địa phương năm 2023. Bảo quản và quản lý an toàn vũ khí, trang bị kỹ thuật. Phối hợp với Công an xã trong công tác đảm bảo ANTT.

4. Văn hóa -Thông tin, y tế

Thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác phòng chống dịch bệnh, tiêm chủng, tiêm phòng Covid-19 và chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân. Tiếp tục thực hiện tốt công tác dân số và phát triển.

Chỉ đạo các trường tăng cường các biện pháp, giải pháp thực hiện kế hoạch năm học 2022-2023 và triển khai các phong trào thi đua trong học kỳ II.Tăng cường quản lý bếp ăn bán trú và đảm bảo ATVX thực phẩm, đảm bảo an toàn giao thông tại cổng trường.Giáo dục cho học sinh về việc bảo vệ môi trường, thực hiện phân loại rác.

Tuyên truyền kỷ niệm 68 năm ngày Thầy thuốc Việt Nam (27/2/1955-27/2/2023); phân loại rác; an toàn thực phẩm. Đăng ký gia đình văn hóa năm 2023. Hướng dẫn và quản lý tốt các hoạt động lễ hội trong dịp đầu xuân, đặc biệt là hoạt động tôn giáo, việc thực hiện các quy định của pháp luật và chỉ đạo của UBND huyện trong công tác tôn giáo.

Thường xuyên kiểm tra hệ thống loa đài đảm bảo thông tin thông suốt, khắc phục kịp thời các sự cố. Thực hiện tốt thời gian tiếp âm đài tỉnh, huyện và tổng hợp, cập nhật, thông tin kịp thời các nhiệm vụ, các sự kiện diễn ra tại địa phương. Thực hiện tốt việc trang trí- khánh tiết các hội nghị. Kiểm tra, đôn đốc hoạt động của các nhóm trên Trang điện tử. Niêm yết công khai TTHC trong lĩnh vực được phân công phụ trách và cập nhật kịp thời các tài liệu kiểm chứng trong thực hiện CCHC.

5. Lao động -TBXH

Thực hiện nghiêm túc thời gian trực tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại một cửa. Triển khai kịp thời và thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với người có công và đối tượng bảo trợ xã hội, giải quyết kịp thời các kiến nghị, đề xuất của nhân dân. Rà soát các đối tượng điều dưỡng năm 2023. Triển khai thực hiện các biện pháp phòng chống thương tích cho trẻ em. Niêm yết công khai TTHC trong lĩnh vực được phân công phụ trách và cập nhật kịp thời các tài liệu kiểm chứng trong thực hiện CCHC.

Hướng dẫn chuyển hồ sơ thờ cúng liệt sỹ Trần Đình Xiêm (thôn Mạc) sang xã Song Mai, huyện Kim Động, tỉnh Hưng Yên.

6. Địa chính- Xây dựng

Tăng cường các biện pháp để thực hiện tốt công tác quản lý đất đai, môi trường, đôn đốc các tổ tuyên truyền, ban quản trang, các cá nhân được phân công nhiệm vụ nắm bắt, phát hiện, ngăn chặn, xử lý kịp thời các vi phạm (đất khu chuyển đổi; đất nghĩa trang, nghĩa địa; hành lang Quốc lộ 37), ngăn chặn kịp thời các hộ chuyển đổi vi phạm, không để phát sinh các vi phạm mới. Thực hiện tốt Nghị quyết kỳ họp thứ 5 HĐND xã về việc giải quyết các ý kiến của cử tri trước và sau kỳ họp về môi trường. Đôn đốc xử lý dứt điểm vi phạm hộ ông Tuyền (thôn Mạc); hộ ông Ngọc (Quán Ngái). Tăng cường kiểm tra, đôn đốc để đẩy nhanh tiến độ thực hiện phân loại rác tại hộ, xây dựng kế hoạch thực hiện Nghị quyết Đảng ủy về công tác đảm bảo vệ sinh môi trường, phân loại rác tại hộ, phần đầu trong tháng đạt 80% số hộ thực hiện. Kiểm tra, đôn đốc đơn vị thi công Trường THCS, chợ Mạc bảo tiến độ và chất lượng công trình. Thực hiện quy trình chuyển mục đích sử dụng đất năm 2023, xây dựng hạ tầng khu dân cư thôn Mạc giai đoạn 3. Đôn đốc các đơn vị tư vấn đẩy nhanh tiến độ thực hiện quy trình xây dựng trụ sở làm việc của Công an xã. Niêm yết công khai TTHC trong lĩnh vực được phân công phụ trách và cập nhật kịp thời các tài liệu kiểm chứng trong thực hiện CCHC.

7. Tài chính- Kế toán

Hoàn thành nhiệm vụ tháng 02 năm 2023, chi lương, các khoản phụ cấp, đảm bảo các khoản chi thường xuyên tháng 02 năm 2023. Rà soát việc nộp BHXH, BHYT, KPCĐ cho các đối tượng. Đôn đốc thu dứt điểm hộ có hợp đồng kinh tế sử dụng diện tích công điền chưa chấp hành việc nộp sản lượng. Đảm bảo chế độ lương và BHXH với đồng chí Nguyễn Đình Tâm nâng bậc lương mới. Tổng hợp kinh phí chi cho các hoạt động trong dịp tết Nguyên đán. Niêm yết công khai TTHC trong lĩnh vực được phân công phụ trách và cập nhật kịp thời các tài liệu kiểm chứng trong thực hiện CCHC.

8. Tư pháp - Hộ tịch

Thực hiện tốt việc trực tiếp công dân tại bộ phận “Một cửa” và các nhiệm vụ về công tác Tư pháp - Hộ tịch; chứng thực; cải cách thủ tục hành chính; chứng thực điện tử. Tiếp tục thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4, số hóa hồ sơ, chứng thực điện tử. Phối hợp giải quyết các đơn thư, khiếu nại. Tiếp tục thực hiện rà soát, bổ sung, đối chiếu hồ sơ Tư pháp, dữ liệu Hộ tịch. Niêm yết công khai TTHC trong lĩnh vực Tư pháp- Hộ tịch và cập nhật kịp thời các tài liệu kiểm chứng trong thực hiện CCHC.

9. Văn Phòng -Thống kê

Thường xuyên kiểm soát và điều hành hoạt động của bộ phận “Một cửa”. Đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện nghiêm nhiệm vụ đã được phân công cụ thể cho từng công chức, từng lĩnh vực trong cuộc họp tháng và giao ban tuần. Xây

dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ về cải cách TTHC, CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính. Nâng cao chất lượng hoạt động Trang thông tin điện tử và tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, số hóa hồ sơ kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện cải cách TTHC, niêm yết công khai TTHC trong lĩnh vực được phân công phụ trách và cập nhật kịp thời các tài liệu kiểm chứng trong thực hiện CCHC.

10. Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ.

Đôn đốc việc chấp hành thời gian làm việc và đeo thẻ cán bộ, công chức. Kiểm tra, hướng dẫn, giám sát các hoạt động tôn giáo trên địa bàn. Tổ chức họp Hội đồng thi đua khen thưởng xét đề nghị nâng lương trước hạn đối với công chức xã. Niêm yết công khai TTHC trong lĩnh vực được phân công phụ trách và cập nhật kịp thời các tài liệu kiểm chứng trong thực hiện CCHC, đôn đốc cán bộ công chức thực hiện CCHC.

UBND xã Quảng Nghiệp Thông báo đề cán bộ, công chức, người lao động và các cơ quan chức năng, căn cứ nhiệm vụ được giao, có trách nhiệm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND;
- Cán bộ, công chức;
- Các ban, ngành liên quan;
- Lưu: Vp.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Đình Thắng